

Základní škola a Mateřská škola Bělčice, okres Strakonice

Provozní řád školní družiny

Ředitel školy vydává tento provozní řád školní družiny, který určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce.

1. Práva a povinnosti žáků a zákonných zástupců, vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

1.1 Práva žáků

Žáci mají právo:

- na vzdělání podle školního vzdělávacího programu
- na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- jedná-li se o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, na speciální péči v rámci možnosti školy
- na informace o průběhu a výsledcích svého zájmového vzdělávání
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se zájmového vzdělání podle školního vzdělávacího programu
- na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku
- na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením
- na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny
- na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj
- jestli že se cítí z jakéhokoliv důvodu v tísní a mají problémy, požádat o pomoc či radu vychovatelky

1.2 Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost:

- dodržovat provozní řád školní družiny a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny vychovatelky a pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a provozním řádem školní družiny
- účastnit se aktivit, na které se přihlásili
- dodržovat zásady slušného chování
- nepoškozovat majetek školy a spolužáků

1.3 Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání dítěte
- vyjadřovat se k práci školní družiny
- řešit s pedagogickými pracovníky problémy svého dítěte
- požádat o uvolnění žáka ze školní družiny podle pravidel tohoto provozního řádu

1.4 Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školní družiny, pokud je přihlášen
- na vyzvání ředitele školy se osobně dostavit k projednání závažných otázek týkajících se výchovně vzdělávací činnosti žáka
- informovat školní družinu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh zájmového vzdělávání

1.5. Vztahy žáků a zákonných zástupců s pedagogickými pracovníky školy

Pedagogičtí pracovníci školy

- dávají žákům a zákonným zástupcům žáků informace, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu školní družiny, školního řádu, provozního řádu školní družiny a dalších nezbytných organizačních opatření.
- dohlíží na to, aby žáci dodržovali zásady slušného chování
- dbají, aby žáci nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými
- speciální pozornost věnují ochraně před návykovými látkami
- řídí se zákonem o ochraně osobních údajů, berou na vědomí, že informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky a na přihlášku ŠD, jsou důvěrné
- řeší problémy dětí se zákonnými zástupci, předávají informace, seznamují s vnitřním řádem školní družiny, vyřizují náměty a stížnosti

2. Provoz a vnitřní režim školní družiny

Školní družiny jsou zřizovány podle zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) a vyhlášky MŠMT č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků a částečně také dohled nad žáky.

2. 1. Provozní doba ŠD :

- ráno 6,30 – 8,00 hod
- odpoledne 11,30 – 15,30 hodin (v úterý 11,30 – 16,00 hodin)

Rozvrh činnosti:

- je dán rozvrhem na každý školní rok
- činnost je realizována do 15,30 hodin (v úterý logopedie do 16,00 hodin)
- provoz školní družiny končí v 15,30 hodin. Při nevyzvednutí žáka do této doby zákonnými zástupci (jimi stanoveným doprovodem na přihlášce) pedagogický pracovník kontaktuje zákonné zástupce nebo osoby uvedené na přihlášce do ŠD. Pokud je tento postup bezvýsledný, kontaktuje vedení školy, OSPOD a Policii ČR

2. 2. Činnost školní družiny

- probíhá v místnostech vyhrazených pro školní družinu
- školní družina využívá i prostory školy, zahradu mateřské školy a školní družiny, počítačovou učebnu, školní dílnu, cvičnou kuchyňku, školní dílnu, školní dvůr
- za přechody žáků do prostor mimo školní družinu je vždy zodpovědná vychovatelka
- žáky předává vychovatelce učitel poslední vyučovací hodiny
- školní družina realizuje zájmovou činnost ve výchově mimo vyučování, která se uskutečňuje těmito formami:
 - 1) příležitostnou činností
 - 2) pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností
 - 3) spontánní činností
- před každými prázdninami nebo ředitelským volnem zjistí vychovatelka školní družiny zájem o docházku do školní družiny. Provoz probíhá, pokud se přihlásí alespoň 8 dětí
- školní družina může organizovat další činnosti, např. výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce atd., které jsou uskutečňovány mimo stanovenou provozní dobu školní družiny

2. 3. Přihlašování a odhlašování žáků

- oddělení školní družiny se naplňuje nejvýše do počtu 30 žáků
- přihlašování žáků zajišťuje vychovatelka školní družiny
- o zařazení nebo vyloučení rozhoduje ředitel školy
- do školní družiny jsou přednostně umísťováni žáci nižších ročníků (zpravidla 1. – 4. ročník) na základě řádně vyplněné přihlášky

- doplnění kapacity školní družiny proběhne první týden nového školního roku o žáky z vyšších ročníků
- přihlášky do školní družiny se přijímají první týden školního roku, o přijetí jsou zákonní zástupci informováni na vývěsce školy a školní družiny
- úplata za zájmové vzdělávání činí 75,- Kč za měsíc a je splatná následující měsíc zároveň se stravným
- zákonní zástupci jsou povinni řádně vyplnit přihlášku do školní družiny, rozsah docházky, způsob odchodu a každou změnu učinit vždy písemně (musí obsahovat jméno žáka, třídu, druh změny, datum změny, podpis zákonného zástupce) – každou změnu je nutné hlásit v dostatečném předstihu

2. 4. Chování žáků

- žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští
- doba pobytu žáka ve školní družině se řídí údaji uvedenými na přihlášce
- v školní družině se žák řídí pokyny vychovatelky, školním řádem a provozním řádem školní družiny veřejně dostupným v šatně školní družiny
- podle § 31 odst. 2 školského zákona, ředitel může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo vnitřním řádem rozhodnout o vyloučení nebo podmíněném vyloučení žáka ze školského zařízení (žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD nebo z jiných zvláště závažných důvodů).

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovými jevy

- žáci jsou povinni zachovávat hygienická pravidla
- žáci se chovají při pobytu ve školní družině a na akcích tak, aby neohrozili zdraví svoje ani svých spolužáků či jiných osob
- žáci chodí slušně a čistě oblečení a upraveni
- žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením
- žákům se zakazuje otevírání oken
- při přecházení žáků na místa jiných akcí mimo budovu školní družiny se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob, před takovými akcemi doprovázející vychovatelka žáky zvláště poučí o bezpečnosti
- při zájmové činnosti v sokolovně, školních dílnách, cvičné kuchyňce, pobytu v přírodě žáci zachovávají bezpečnostní předpisy.
- při návštěvě odborných učeben se žáci řídí řády těchto učeben
- poučení na počátku školního roku provádí vychovatelka, která žáky seznámí zejména:
 - a) s vnitřním řádem školní družiny
 - b) se zásadami bezpečného chování v oddělení školní družiny, na chodbách, schodištích, šatnách, při odchodu ze školní družiny a příchodu, na veřejných komunikacích
 - c) se zákazem přinášet do školní družiny věci, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním
 - d) s postupem při úrazech
 - e) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru
 - f) varuje žáky před vlivy alkoholu, kouření, známostmi s neznámými lidmi apod.
 - g) upozorní je na možné nebezpečí pro život a zdraví v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučí je, jak se v takové situaci zachovat
 - h) informuje o dopravní kázni
 - i) varuje před koupáním v místech, která neznají
- poučení před prázdninami, ředitelským a mimořádným volnem provádí vychovatelka, která žáky seznámí zejména:
 - a) s postupem při úrazech
 - b) s nebezpečím vzniku požáru a s postupem v případě požáru
 - c) varuje žáky před vlivy alkoholu, kouření, známostmi s neznámými lidmi apod.
 - d) upozorní je na možné nebezpečí pro život a zdraví v případě nálezu a manipulace s nevybuchlou municí a poučí je, jak se v takové situaci zachovat
 - e) informuje o dopravní kázni
 - f) varuje před koupáním v místech, která neznají

- před činnostmi, které probíhají mimo školní budovu (vycházky, výlety, exkurze, soutěže apod.) provádí seznámení se všemi pravidly chování, případnými zákazy apod. a poučení o správném vybavení žáků vychovatelka nebo ten, kdo bude nad dětmi vykonávat dohled

3. 1. Úraz a postup v případě úrazu

- každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu ve školní družině nebo při akci školní družiny mimo školu, jsou žáci povinni hlásit ihned vychovatelce, nebo některému ze zaměstnanců školy
- v knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo při činnostech ve školní družině nebo na akcích organizovaných školní družinou, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se vychovatelka školní družiny o úrazu dozví. Kniha úrazů je uložena v ředitelně školy
- evidenci úrazu zajistí pracovník, který úraz oznámil
- Záznam o úrazu se vyhotoví tehdy, jedná-li se o:
 - a) úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost žáka ve škole
 - b) smrtelný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu
 - c) škola vyhotoví záznam o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka ve škole, pokud je pravděpodobné, že žáků bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem
- jedno vyhotovení záznamu o úrazu předá škola zákonnému zástupci
- o každém úrazu je informován ředitel školy
- osnova postupu při úrazu žáka:
 - a) zjistit poranění, okamžitě poskytnout nezbytnou první pomoc
 - b) informovat ředitele školy
 - c) oznámit skutečnost zákonným zástupcům žáka, konzultovat další kroky, např. požádat je o převzetí dítěte, v akutních případech zajistit bezodkladně lékařskou službu a tyto kroky nahlásit vedení školy

3. 2. Ochrana před rizikovými jevy

- všichni pedagogičtí pracovníci, zejména školní metodik prevence, průběžně sledují konkrétní podmínky a situaci ve škole i dalších součástí školy z hlediska výskytu rizikových jevů, uplatňují různé formy a metody umožňující včasné zachycení ohrožených žáků
- žáci školy mají přísný zákaz nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek ve školní družině, porušení tohoto zákazu se bere jako hrubé porušení provozního řádu školní družiny
- projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo

skupinám (zejména v situacích, kdy jsou takto postiženi žáci mladší a slabší), jsou v prostorách školy, školní družiny a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti provoznímu řádu školní družiny

- hrubé porušení provozního řádu školní družiny řeší ředitel školy se zákonnými zástupci, popř. OSPOD, Policií ČR

4. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny

- žák šetrně zachází s potřebami školní družiny a školním majetkem
- každé svévolné poškození a nešetrné zacházení s vybavením a materiálem školní družiny nebo jeho zničení projedná vychovatelka se zákonnými zástupci
- pokud se prokáže zavinění žáka, zajistí zákonní zástupci nápravu
- každé poškození nebo závadu v herně školní družiny hlásí žák vychovatelce
- každý žák odpovídá za dodržování hygienických pravidel
- před odchodem z herny školní družiny každý žák zanechá své pracovní místo v pořádku

Tento provozní řád školní družiny nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a je účinný od 4. 10. 2017.

V Bělčicích dne 3. 10. 2017

Holub Antonín
ředitel školy